

---

# TABLA DE CONTENIDO

## Administrar tu vida

1. Administrar tus finanzas **2**
2. Preparar un presupuesto **15**
3. Comprender la publicidad y los medios de comunicación **25**
4. Convertirse en un ciudadano responsable **38**
5. Nutrir el desarrollo de los niños pequeños **46**

## AGENDA

- Actividad inicial
- Cómo entender las deducciones
- Cuentas bancarias
- El crédito y el puntaje crediticio
- Conclusión
- Evaluación del estudiante

### Objetivos

Los estudiantes identificarán la información incluida en un cheque de pago y en un talón de cheque.

Los estudiantes entenderán cómo funcionan las cuentas bancarias.

Los estudiantes aprenderán sobre el crédito y su puntaje crediticio.

### Materiales necesarios

- Hojas de actividades "Vocabulario de finanzas" (Partes I, II y III)
- Hoja de actividades "Cheque de pago" (Parte I)
- Acceso a Internet (Parte III)

---

**Actividad inicial (5 minutos)**

Exhiba la siguiente cita donde todos puedan verla: "La educación financiera es más valiosa que el dinero". Pregunte a los estudiantes qué piensan que significa esto y pida a voluntarios que compartan sus respuestas con la clase. Explique que uno de los aspectos más importantes de administrar su vida es la educación financiera: la capacidad de comprender cómo funciona el dinero y cómo administrarlo de manera efectiva.

Distribuya copias de las hojas de actividades "Vocabulario de finanzas" a los estudiantes y diga: "Hoy, vamos a comenzar a desarrollar una mayor conciencia de la educación financiera. Estas hojas les proporcionarán definiciones de términos financieros comunes". Indique a los estudiantes que consulten las hojas de actividades durante la lección. *(Todas las palabras y frases que aparecen en las hojas de actividades "Vocabulario de finanzas" aparecen en negrita a lo largo de las lecciones "Administrar tus finanzas" y "Preparar un presupuesto").*

---

**Parte I Cómo entender las deducciones (15 minutos)**

*Propósito:* los estudiantes entienden las deducciones en su cheque de pago.

**1. Los estudiantes identifican la diferencia entre salario "neto" y "bruto".**

Muestre una copia de la hoja de actividades "Cheque de pago" desde donde todos puedan verla. Diga a los estudiantes: "Rose Arrington tiene un trabajo de tiempo completo, trabaja 40 horas a la semana y gana \$20 por cada hora que trabaja. Si le pagaran cada semana, su salario semanal sería de \$800. Sin embargo, su cheque de pago es de \$625. ¿Por qué creen que sucede esto?". Permita que los estudiantes respondan y luego pregunte: "¿Alguien sabe la diferencia entre 'salario neto' y 'salario bruto'?". Recuérdeles que consulten las hojas de actividades "Vocabulario de finanzas". Explique que el salario bruto es la cantidad de dinero que una persona ha ganado antes de los impuestos u otras **deducciones** y el salario neto es la cantidad final del "cheque de pago" que alguien se lleva a casa.

Diga lo siguiente para hacer esto más claro: "Por las horas que trabajó, \$800 fue el monto bruto de Rose y \$625 fue su monto neto, lo que significa que le dedujeron \$175 de su cheque de pago. Algunas de estas **retenciones** son voluntarias, lo que significa que ella decide si se retienen en cada período de pago. Otras son obligatorias, lo que significa que se deben retener". Diga a los estudiantes que van a aprender más sobre las **deducciones voluntarias** y las **deducciones obligatorias**.

**2. Los estudiantes aprenden sobre las deducciones obligatorias.**

Distribuya copias de la hoja de actividades "Cheque de pago" a los estudiantes y dirija su atención a la sección "Impuestos y deducciones". Diga a los estudiantes: "En cada **período de pago**, parte de lo que han ganado se retiene para cubrir varios gastos, y estas retenciones pueden ser deducciones voluntarias u obligatorias".

Pídale a un voluntario que lea la definición de "deducciones obligatorias" en voz alta. Luego, pida a los estudiantes que pongan una marca de verificación junto a todas las deducciones obligatorias en el cheque de pago. Los estudiantes deben identificar lo siguiente:

- **Impuesto FICA**
- **Impuesto federal sobre la renta**
- **Impuesto estatal sobre la renta**

Pregunte si alguien conoce el propósito de estas deducciones. Dé tiempo a los estudiantes para responder y luego diga: "El dinero que se retiene de su cheque de pago se utiliza para apoyar muchos servicios, desde programas gubernamentales como la Seguridad Social y Medicare, hasta recursos públicos como bibliotecas y escuelas."

Señáleles que, si bien a muchos de ellos se les depositará el pago directamente en su cuenta bancaria, que se conoce como **depósito directo**, de todos modos deben recibir una copia física de sus **talones de pago** para sus registros. Destaque la importancia de verificar siempre la información en sus talones de pago, ya que las empresas pueden cometer errores al calcular la nómina. Recomiéndeles que, si no comprenden cuál es el fin de una deducción, le pregunten a su supervisor o a la persona a cargo de la nómina.

### **3. Los estudiantes analizan el valor de las deducciones voluntarias.**

Pregúnteles qué creen que son las deducciones voluntarias. Guíelos para que comprendan que las deducciones voluntarias, a diferencia de las obligatorias, son opcionales. Ofrezca ejemplos como cobertura médica, seguro de vida y beneficios de jubilación como **401(k)** y **SIMPLE IRA**.

Dígales por qué es importante que entiendan y analicen los beneficios que ofrece un empleador. El seguro médico y las cuentas de jubilación son dos de los más comunes. Recuérdeles que se aseguren de que su decisión de unirse o renunciar a estas deducciones voluntarias tenga en cuenta sus objetivos a largo plazo (*por ejemplo, elegir no contribuir a un 401(k) hasta llegar a una edad más avanzada significaría tener menos dinero cuando llegue el momento de jubilarse*).

---

## **Parte II Cuentas bancarias (15 minutos)**

*Propósito:* los estudiantes aprenden sobre las cuentas bancarias.

### **1. Los estudiantes entienden qué es una cuenta bancaria.**

Pídales que describan una cuenta bancaria. Guíelos para que reconozcan que una cuenta bancaria es un acuerdo entre un **depositante** y un banco que dice que mantendrá el dinero **en custodia** hasta que se retire.

Pregúnteles qué hace un banco con el dinero que mantiene en custodia. Guíelos para que comprendan que los bancos retienen una parte del dinero, invierten una parte en **bonos** y otorgan una parte a otras personas y empresas a modo de préstamos para ir a la universidad, comprar un auto, comprar una vivienda, entre otros.

Explique que hay muchos tipos de cuentas bancarias. Dos de las más comunes son las **cuentas corrientes** y las **cuentas de ahorro**. Una cuenta corriente se usa principalmente para cubrir **depósitos y retiros** y es de donde provendrá la mayoría de sus gastos, mientras que una cuenta de ahorros se usa para guardar o ahorrar dinero durante un período más largo. Agregue que, dado que los titulares de cuentas corrientes acceden a sus fondos con regularidad, los bancos suelen proporcionarles una **tarjeta de débito**. Esta tarjeta les permite realizar cargos directamente en su cuenta y retirar fondos de **cajeros automáticos**.

## 2. Los estudiantes entienden el valor de las cuentas bancarias.

Pídales que sugieran razones para guardar dinero en un banco. Escriba las respuestas de los estudiantes en la pizarra. *(Las respuestas de los estudiantes pueden incluir seguridad, comodidad y la posibilidad de ganar intereses)*. Explique que hay algunas cosas que deben tener en cuenta cuando toman una decisión acerca de abrir una cuenta bancaria. Enumere las siguientes preguntas donde todos puedan verlas y ayúdelos para llegar a las respuestas:

- ¿Con qué frecuencia necesitarán efectivo? *(Tanto las cuentas corrientes como las de ahorro generalmente permitirán retiros de efectivo. Las cuentas de ahorro están diseñadas para mantener el dinero en un banco por un período más largo, por lo que el número de retiros mensuales puede ser limitado o los titulares de cuenta pueden perder intereses o recibir un recargo por servicio si exceden esa cantidad)*.
- ¿Cómo planean pagar sus cuentas? *(Si están pensando en pagar sus cuentas con cheques, necesitarán una cuenta corriente)*.
- ¿Cuál es el saldo mínimo que exige su banco? *(Algunos bancos solicitan que se mantenga una cierta cantidad de dinero en la cuenta y les cobrarán una tarifa si no alcanza ese mínimo)*.

Señale que los bancos varían mucho en los servicios que ofrecen y que siempre es una buena idea encontrar el que mejor se adapte a sus necesidades. Agregue que muchos bancos incluso ofrecen cuentas específicamente para estudiantes.

## 3. Los estudiantes aprenden a administrar su cuenta bancaria.

Díales que una cuenta bancaria es una gran responsabilidad que tendrá repercusiones financieras si no se administra adecuadamente. Diga: "Si realizan una compra y no tienen suficiente dinero en su cuenta para cubrir el gasto, su cuenta tendrá un **saldo negativo**. Esto puede generar **tarifas por sobregiro**".

Señale que una de las mejores maneras de evitar los cargos por sobregiro es asegurarse de llevar un registro de sus ingresos y gastos. Diga: "La mayoría de los bancos ofrecen una aplicación que les permite ver los fondos disponibles, así como cualquier transacción **contabilizada** y **pendiente**. También hay muchas aplicaciones gratuitas que les pueden ayudar a clasificar sus gastos y establecer metas de ahorro". Díales que no todos tienen acceso a la aplicación de un banco, luego pida a voluntarios que sugieran otras formas de realizar un seguimiento de los gastos. *(Las respuestas de los estudiantes pueden incluir ver la actividad de su cuenta en línea, usar una **chequera** y guardar recibos).*

Agregue que, además de ayudar a hacer un seguimiento de los hábitos de consumo, estas aplicaciones también pueden ayudar a identificar transacciones incorrectas o **fraudulentas**. Diga: "Es posible que otra persona obtenga su información bancaria y realice cargos no aprobados. Al verificar la actividad de su cuenta con regularidad, pueden detectar cargos sospechosos y denunciarlos al banco".

### Parte III El crédito y el puntaje crediticio (25 minutos)

*Propósito:* los estudiantes entienden el concepto de crédito.

#### 1. Los estudiantes comprenden cómo funciona el crédito.

Diga: "Voy a hacerles una serie de preguntas. Levanten la mano si están de acuerdo con lo que digo". Luego, hágales las siguientes preguntas y deténgase por un momento después de cada una para darles tiempo de responder.

- Diga: "Imaginen que hay algo que realmente quieren que cuesta \$50, pero no pueden pagarlo en este momento. ¿Qué pasaría si les digo que yo les presto el dinero para que puedan comprarlo hoy? ¿Lo aceptarían?"
- ¿Y qué pasa si tienen que pagar un 20% más de lo que les presté si tardan más de 30 días en devolvérmelo? Por ejemplo, si les doy \$50, me deberán \$60 si no me pagan dentro de los 30 días, y luego \$72, y así sucesivamente.
- ¿Qué pasaría si les dijera que no tienen que pagarme todo de una vez? En cambio, podrían pagarme tan poco como \$10 cada mes.
- ¿Qué pasaría si les dijera que, incluso si aceptan un **cronograma de pago** de \$10 por mes, se les cobrará el 20% de su saldo restante cada mes? Entonces, si deben \$50 y me pagan \$10, el próximo mes me deberán \$48 en lugar de \$40".

Diga que esto es similar a cómo funciona el **crédito**. Guíelos para que entiendan que el crédito es la posibilidad de pedir dinero prestado para hacer compras, que devolverán en una fecha posterior. Señale que una de las principales formas en que las personas hacen compras usando crédito es a través de una **tarjeta de crédito**. Diga: "Las tarjetas de crédito son un acuerdo entre ustedes y una **entidad emisora** a la que prometen devolver lo que les hayan prestado, además de otros cargos acordados".

Enfatice que es importante tener en cuenta estos otros "cargos acordados" al usar una tarjeta de crédito. Diga que las tarjetas de crédito pueden parecer "dinero gratis", pero no lo son. Explique que cada tarjeta de crédito tiene diferentes términos, pero que, en general, si los titulares de la tarjeta pagan el monto total del **saldo adeudado de la tarjeta de crédito** cada mes, no tendrán que pagar **intereses**. Por otro lado, si pagan solo el monto **mínimo de pago** o cualquier monto inferior al saldo total adeudado, pagarán intereses.

## 2. Los estudiantes aprenden sobre puntajes crediticios.

Divida a los estudiantes en tres grupos y diga: "Aunque podría tener sentido retrasar una compra hasta tener suficiente dinero en efectivo para cubrir el costo, hay ocasiones en que eso no es posible. Voy a darle a cada grupo un escenario en el que alguien quiere hacer una compra grande o se enfrenta a un gran gasto, y su trabajo será investigar los costos y las opciones para pagarlo". Luego, asigne uno de los siguientes a cada grupo:

- Una pareja quiere comprar una casa de dos habitaciones en su vecindario.
- Un graduado de la escuela secundaria quiere asistir a la universidad y está tratando de definir si quedarse o no en el estado.
- Una madre de tres niños pequeños quiere comprar un vehículo todoterreno.
- Una persona necesita una cirugía de rodilla.

Diga que tienen 10 minutos para recopilar la mayor cantidad de información posible. Al hacer su investigación, pídales que consideren factores como las opciones disponibles para los compradores, cuáles son las tasas de interés estándar y cuánto efectivo podrían necesitar (*llegado el caso*) por adelantado. Cuando hayan pasado 10 minutos, pida a voluntarios de cada grupo que compartan sus hallazgos con la clase.

Después de que cada grupo haya hecho su presentación, haga énfasis en que hay algunas compras o gastos que tal vez no sean posibles sin recibir un préstamo. Diga: "Sin embargo, las entidades financieras no le prestarán dinero a cualquier persona. Los bancos y otras entidades quieren asegurarse de que ustedes sean capaces de pagar el dinero que piden prestado y lo determinan usando su **puntaje crediticio**. Voy a reproducir un video que les enseña cómo se calcula su puntaje'. Luego, reproduzca el video "¿Qué es un puntaje crediticio? Kal Penn Explains | Mashable" en el siguiente enlace: [www.youtube.com/watch?v=f2ortkJfTKw](http://www.youtube.com/watch?v=f2ortkJfTKw).

Diga que el puntaje crediticio es un número que estará asociado a la persona durante toda su vida y que puede determinar lo que podrá hacer en el futuro. Luego, diga: "Su puntaje crediticio puede subir o bajar dependiendo de sus decisiones financieras, por lo que es importante administrar y gastar su dinero de manera responsable. Tengan siempre presente que un buen crédito puede ayudarnos a recibir préstamos que nos permitan acceder a las cosas que deseamos, como una casa, o lograr cosas, como asistir a la universidad, que de otro modo podrían tener ser prohibitivas.

### 3. Los estudiantes aprenden qué hacer si tienen un problema de crédito.

Pídales que sugieran algunas cosas que pueden suceder si son irresponsables con su crédito. Enumere las respuestas de los estudiantes. *(Las respuestas de los estudiantes pueden incluir: que su tarjeta de crédito sea suspendida, que los cobradores de deudas llamen reiteradamente, que su puntaje crediticio se vea perjudicado y que sea difícil obtener préstamos en el futuro).*

Pregunte a los estudiantes: "¿Qué hacen cuando tienen un problema que no pueden resolver?". Sugiera que deberían pedir ayuda. Explique que, si se encuentran en una situación en la que no pueden pagar sus deudas, lo mejor que pueden hacer es hablar con las personas o empresas a quienes les deben dinero. Explique que, a veces, esas compañías ayudarán a desarrollar un plan de pago asequible para pagar la deuda.

Pida a los estudiantes que consideren lo que analizaron con respecto a las tarjetas de crédito y que sugieran formas de evitar algunos de los inconvenientes. Enumere las respuestas de los estudiantes. *(Las respuestas de los estudiantes deberían incluir: nunca gastar con la tarjeta de crédito más de lo que uno puede pagar por mes, ahorrar dinero hasta tener suficiente para hacer una compra, asegurarse de estar cómodos con el pago mínimo de los préstamos, comprender los términos asociados con el dinero que se toma prestado).*

Diga que, independientemente de si obtienen una tarjeta de débito o una tarjeta de crédito, es esencial evitar gastos excesivos. Si bien el dinero cargado a una tarjeta de débito se retira directamente de la cuenta bancaria del usuario, aun así pueden tener problemas si agotan sus fondos. Como se mencionó antes en la lección, muchos bancos penalizarán a los titulares de cuentas cuyos fondos estén por debajo de un monto predeterminado. Recuerde a los estudiantes que es importante controlar el saldo de su cuenta corriente y la actividad de su tarjeta de crédito con regularidad para estar al tanto de sus finanzas y evitar posibles problemas.

---

## Conclusión (2 minutos)

Explíqueles que la mejor manera de evitar problemas financieros es administrar su dinero cuidadosamente. Recuérdeles los siguientes **puntos clave** que se enseñaron en esta lección:



- Los cheques de pago muestran no solo el monto bruto devengado sino también todas las deducciones obligatorias y voluntarias realizadas.
- Las tarjetas de crédito tienen fortalezas, como la facilidad de uso y la seguridad, y desventajas, como las tarifas anuales y el peligro de una deuda excesiva.
- Establecer un buen crédito es esencial para poder hacer compras más grandes en el futuro.

## Evaluación del estudiante

---

1. Enumera dos deducciones obligatorias y dos deducciones voluntarias de un cheque de pago.
2. Nombra tres maneras de hacer el seguimiento de la actividad de tu cuenta bancaria.
3. Identifica tres situaciones en las que una persona podría comprar algo con crédito.
4. ¿Cómo se determina un puntaje crediticio?

## EXTENSIONES DE LECCIÓN

### Usar citas

---

"Nunca gastes tu dinero antes de tenerlo". - Thomas Jefferson

Analicen juntos el significado de esta cita con sus estudiantes. Luego, pídales que escriban sobre cómo se podría aplicar a las cuentas bancarias, así como a las tarjetas de débito y crédito y cuándo esta cotización puede no ser un buen consejo (*por ejemplo, hipotecas para viviendas, préstamos para estudiantes y financiación de automóviles*).

### Escribir en el diario

---

Pida a los estudiantes que escriban sobre sus metas financieras, asegurándose de incluir lo que les gustaría comprar algún día, qué parte de sus ingresos les gustaría ahorrar, si preferirían usar una tarjeta de débito o crédito (*o ambas*) y las reglas que establecerán para evitar problemas financieros. Haga que los estudiantes voluntarios presenten sus entradas en el diario y debatan en clase.

### Tarea

---

Pida a los estudiantes que investiguen los bancos locales y determinen, en función de las tarifas y los requisitos, cuál ofrece los mejores servicios para sus necesidades. Diga a los estudiantes que la mayoría de los bancos tienen diferentes tipos de cuentas corrientes y de ahorro. Anime a los estudiantes a aprender las diferencias entre las cuentas que ofrecen los bancos y los pasos que deben seguir para abrir una cuenta. Pida a los voluntarios que compartan sus hallazgos con la clase.

### Usar tecnología

---

Explique a los estudiantes que ser pacientes e investigar las tendencias de precios puede ahorrarles dinero. Dígales a los estudiantes que existen varias aplicaciones, sitios web y extensiones de navegadores web cuyo propósito es ahorrarles dinero aplicando cupones automáticamente a las compras o rastreando el precio de un artículo. Pida a los estudiantes que identifiquen tres formas en que pueden usar la tecnología para ahorrar dinero (*por ejemplo, Honey, Mint, Keepa*).

## Tarea

---

Pida a los estudiantes que hagan un seguimiento de sus hábitos de gasto durante una semana y anoten cada gasto por pequeño que sea. Al final de la semana, pídales que revisen sus datos de gastos (*también puede alentarlos a categorizar sus gastos en "compras esenciales" y "compras no esenciales"*) y escribir sobre lo que les sorprendió y lo que aprendieron.

## Recursos adicionales

---

Pida a los estudiantes que lean "Money Tips For Teenagers: Your Future Self Will Thank You" en <https://www.listenmoneymatters.com/money-tips-for-teenagers/>. Pida a los estudiantes que comenten el artículo y compartan sus consejos favoritos con la clase.

# VOCABULARIO DE FINANZAS

**401(k):** plan de jubilación que ofrecen algunos empleadores que permite a los empleados ahorrar e invertir en la jubilación.

**banca en línea:** también conocida como banca digital o banca electrónica; sistema de pago electrónico que permite a los clientes de un banco u otra institución financiera realizar una variedad de transacciones financieras a través del sitio web o la aplicación de dicha institución financiera.

**bonos:** préstamos a una empresa o un gobierno que pagan una tasa fija de interés al prestamista con el tiempo.

**cajero automático:** máquina que permite a las personas realizar transacciones básicas, como verificar los saldos de las cuentas, extraer o depositar fondos, o transferir dinero entre cuentas.

**cheque de pago:** cheque o pago de salario o paga.

**chequera:** libro de cheques en blanco.

**crédito:** capacidad de una persona para pedir dinero prestado y devolverlo más adelante.

**cronograma de pago:** cronograma de cuándo se realiza la devolución del préstamo entre una persona que solicita un préstamo y un prestamista.

**cuenta de ahorro:** cuenta bancaria que devenga intereses y está destinada a retener fondos durante un período prolongado.

**cuenta corriente:** cuenta bancaria que permite realizar depósitos y extracciones. Los fondos pueden extraerse a través de cheques, tarjetas de débito, etc.

**cuotas sindicales:** pagos regulares realizados a los sindicatos (que son organizaciones que representan los intereses colectivos de los empleados) para cubrir el costo de la afiliación.

**deducciones:** elementos retenidos del salario de una persona, generalmente, en relación con los beneficios, como fondos para la atención médica o la jubilación.

**depósito:** colocación de dinero en una cuenta corriente o de ahorro.

**depósito directo:** pago electrónico realizado directamente a la cuenta de un empleado por el empleador.

**entidad emisora:** empresa que ofrece tarjetas de crédito.

**extraer:** sacar dinero de una cuenta.

**impuestos estatales y federales de desempleo:** monto de pago que se retiene para cubrir los impuestos de desempleo.

**interés:** cargo en el que se incurre por pedir dinero prestado, generalmente, un porcentaje del dinero que se debe.

# VOCABULARIO DE FINANZAS

## (CONTINUACIÓN)

**pago mínimo:** monto de dinero más bajo que se requiere pagar del saldo de un préstamo o una tarjeta de crédito cada fecha de vencimiento del pago.

**período de pago:** cronograma recurrente que determina la frecuencia con la que se paga a la persona.

**puntaje crediticio:** número que se le asigna a una persona según factores como su capacidad para realizar pagos y el monto de dinero que debe. Mientras más alto sea el puntaje, más probable es que la persona que solicita un préstamo lo pague.

**retenciones:** elementos obligatorios que se retienen del salario de una persona, como impuestos sobre la renta, impuestos de Seguridad Social e impuestos de desempleo.

**salario bruto:** monto total de pago recibido antes de las retenciones y deducciones.

**salario neto:** monto de pago que queda después de las deducciones en el salario bruto de una persona.

**saldo de la tarjeta de crédito:** monto de dinero que se debe a una empresa de tarjetas de crédito.

**saldo mínimo:** monto mínimo en dólares que el banco requiere que tenga el cliente para mantener las cuentas bancarias. Si su monto es menor al saldo mínimo, pueden generarse cargos.

**saldo negativo:** saldo de una cuenta de menos de cero, que indica que se gastó más dinero del que había disponible en la cuenta.

**SIMPLE IRA (Plan de incentivo de ahorros para empleados):** plan de jubilación diseñado para pequeñas empresas que permite a los empleados ahorrar e invertir en la jubilación.

**talón de pago:** trozo de papel que acompaña cada cheque de pago que enumera el salario bruto, las retenciones, las deducciones y el salario neto.

**tarifa por sobregiro:** tarifa en la que se incurre cuando un banco cubre un pago que es mayor que los fondos disponibles en la cuenta corriente.

**transacción fraudulenta:** transacción que no fue autorizada por el titular de la cuenta.

**transacción pendiente:** transacción aprobada que puede verse reflejada en el saldo de la cuenta pero todavía no se ha procesado por completo.

**tarjeta de crédito:** tarjeta de plástico o digital que permite a las personas realizar compras a crédito.

**tarjeta de débito:** tarjeta de plástico o digital que deduce dinero directamente de una cuenta corriente para realizar compras.

**transacción contabilizada:** transacción de una cuenta que se ha procesado por completo.

# CHEQUE DE PAGO

Burke Food Supply Company  
123 Avenue Q  
Los Angeles, CA 90019

Dolores Lopez  
714 Ivy Road  
Los Angeles 90018

Número de cheque: 7207869  
El periodo de pago termina:  
8/14/20XX

## Horas y ganancias

## Impuestos y retenciones

| Descripción                          | Monto       | Descripción                       | Monto actual | Monto hasta la fecha |
|--------------------------------------|-------------|-----------------------------------|--------------|----------------------|
| Tarifa de pago Horas reg. trabajadas | 15.00<br>20 | Impuesto FICA                     | 22.95        | 757.35               |
|                                      |             | Impuesto federal sobre la renta   | 23.43        | 773.19               |
|                                      |             | Impuesto estatal sobre la renta   | 2.82         | 93.06                |
|                                      |             | Impuesto estatal por discapacidad | 3.00         | 99.00                |
| Salario bruto                        | 300.00      | Cuotas sindicales                 | 2.00         | 66.00                |
| Salario neto                         | 245.80      |                                   |              |                      |
| Total bruto hasta la fecha           | 9900.00     | Total                             | 54.20        | 1,788.60             |

## Declaración de ganancias. Separar y guardar para los registros.

Burke Food Supply Company  
123 Avenue Q  
Los Angeles, CA 90019

7207869

Fecha: 14 de agosto de 20XX

**Páguese a la  
orden de**

Dolores Lopez  
714 Ivy Road  
Los Angeles 90018

**\$\*\*\*245,80**

**Doscientos cuarenta y cinco..... DÓLARES con ochenta centavos**

City Savings & Loan  
23 Sebastian St.  
Los Angeles, CA 90230

Joseph W. Burke

| : 6177 | : 614728066 || ' 7207869

# PREPARAR UN PRESUPUESTO

---



## AGENDA

- Actividad inicial
- Compras compulsivas
- Dónde va el dinero
- Mi presupuesto
- Conclusión
- Evaluación del estudiante

### Objetivos

Los estudiantes reconocerán la necesidad de ajustarse a un presupuesto.

Los estudiantes aprenderán qué es un presupuesto e identificarán los elementos comúnmente incluidos en un presupuesto.

Los estudiantes crearán sus propios presupuestos.

### Materiales necesarios

- Copias de la hoja de actividades de "Compras compulsivas" recortadas para que cada estudiante tenga una lista (Parte I)
- Una copia de la hoja de actividades "Mi presupuesto" para cada estudiante (Parte III)

---

### Actividad inicial (2 minutos)

Pídales que naveguen por [www.moneysmartfamily.com](http://www.moneysmartfamily.com), un sitio web sobre "la familia más ahorrativa de los Estados Unidos". Comparta con ellos la historia de Steve y Annette Economides, quienes a través de la gestión inteligente del dinero y buenas habilidades de administración han logrado pagar en efectivo su casa y varios automóviles, tener vacaciones familiares lujosas sin acumular deudas, alimentar a una familia de siete por solo \$350 al mes y enviar a sus hijos a la universidad sin préstamos estudiantiles, ¡todo esto con un ingreso promedio de solo \$35,000 al año! Sus buenas habilidades de administración les han permitido convertirse en los autores más vendidos del *New York Times* e incluso aparecer en muchos programas de televisión nacionales.

---

### Parte I Compras compulsivas (20 minutos)

*Propósito:* los estudiantes reconocen la necesidad de ajustarse a un presupuesto.

#### 1. Los estudiantes se preparan para un día de compras.

Pida cinco voluntarios. Diga que cada uno posee un negocio. Asigne a cada voluntario uno de los siguientes negocios:

- Banco: su objetivo es intentar que la gente ahorre dinero. Cuando llegan al banco, pueden ahorrar \$75, \$100 o \$250.
- Tienda de ropa: su objetivo es vender ropa. Una camisa cuesta \$60, y un conjunto completo es de \$120 (un precio de descuento).
- Tienda de electrónica: su objetivo es vender un estéreo por \$200. Esta es una súper oferta del mejor estéreo de la tienda.
- Tienda de zapatos: su objetivo es vender zapatos deportivos por \$95 o zapatos de vestir por \$70.
- Supermercado: su objetivo es que cada comprador compre \$150 en alimentos. Pueden dividir el costo en dos cuotas de \$75 cada una.

Asigne a cada empresa una ubicación dentro del salón de clases. Asegúrese de que las instrucciones sean claras para cada uno de los propietarios de negocios. Distribuya las tarjetas recortadas de la hoja de actividades "Compras compulsivas" a los demás estudiantes. Lea las siguientes instrucciones para la clase:



Todos ustedes son compradores y tienen \$500 para gastar en (nombre de las tiendas). A medida que van de una tienda a otra, anoten el monto de su transacción en su tarjeta para que puedan hacer un seguimiento de la cantidad de dinero que han gastado. Pídanle al dueño de la tienda que inicie la transacción. Asegúrense de pensar cuánto dinero tienen y qué es más importante para ustedes. Cuando yo diga "congelados", deben detenerse donde estén y veremos cómo están todos.

## **2. Los estudiantes participan en un día de compras.**

Dígales que comiencen. Circule por el salón y asegúrese de que cada estudiante tenga al menos un artículo en su tarjeta antes de decir "congelados". Diga: "Llegó el momento de pagar sus cuentas. Todos han tenido algunos gastos médicos inesperados, por lo que todos deben restar \$100 de la categoría 'Gastos varios'".

Indique que, si fueron al banco y abrieron una cuenta de ahorros, pueden usar ese dinero para ayudarlos a pagar sus cuentas. Pídales que totalicen sus gastos. Diga a los estudiantes que si pasaron su presupuesto de \$500, deben sentarse. Diga a los estudiantes que todavía están de pie que pueden continuar comprando.

Después de unos minutos más, diga "congelados". Diga: "Su refrigerador se rompió y los alimentos se echaron a perder. Deben reponer los alimentos. Gastan \$75 en el supermercado". Diga a los estudiantes que, si esto los excede del límite, deben sentarse. Si tienen dinero en el banco, pueden restar \$75 y seguir jugando.

Determine si seguir jugando o no según la cantidad de estudiantes que permanecen de pie. Las siguientes son sugerencias para congelaciones adicionales: (a) los impuestos vencen, (b) el automóvil se descompuso, y (c) fueron invitados a una fiesta y necesitan un atuendo especial.

## **3. Los estudiantes analizan las implicaciones del día de compras.**

Después de que todos hayan tenido suficiente tiempo para jugar, pregunte: "¿Quién puso dinero en el banco? ¿Les fue útil?". Luego pregunte a los estudiantes sentados cómo gastaron tanto dinero que tuvieron que sentarse. Guíelos para que identifiquen la presión de los vendedores o el atractivo de varios artículos. Explique que no tienen un suministro ilimitado de dinero en la vida real, por lo que es importante gastar el dinero sabiamente y hacer un seguimiento de lo que se gasta. Explique que un presupuesto es útil para lograr ese objetivo.

---

## **Parte II    Dónde va el dinero (10 minutos)**

*Propósito:* los estudiantes aprenden qué es un presupuesto y qué se incluye en un presupuesto.

### **1. Los estudiantes analizan qué es un presupuesto.**

Pregúnteles cómo pueden hacer un seguimiento de lo que gastan. Pregunte si alguien miró su tarjeta para ver cuánto dinero tenían antes de ir a la siguiente tienda. Diga a los estudiantes que mantener un registro de su saldo les permitió administrar su dinero.

Explíqueles que un presupuesto es un plan escrito que describe cómo quieren gastar y ahorrar su dinero. Les ayuda a establecer prioridades, prepararse para gastos inesperados y realizar un seguimiento de la cantidad de dinero que tienen.

## **2. Los estudiantes aprenden qué elementos incluir en un presupuesto.**

Pídales que describan cómo gastan su dinero. Escriba las respuestas de los estudiantes en la pizarra. *(Los estudiantes pueden responder: ropa, bocadillos, revistas, libros, películas, maquillaje, regalos y ahorros).*

Recuérdelos que también deben considerar los gastos que no ocurren con frecuencia, como los recuerdos de vacaciones o regalos de cumpleaños para la familia, eventos especiales o viajes, etc.

## **3. Los estudiantes estiman el costo de los artículos en un presupuesto y aprenden que los presupuestos reflejan las prioridades personales.**

Pida a la clase que calcule los costos de cada artículo enumerado y escriba las cantidades junto con los artículos.

Señale que, al tratar de determinar los costos de artículos específicos, no siempre sugirieron los mismos montos. Explique a los estudiantes que las diferentes personas tienen presupuestos diferentes porque tienen prioridades diferentes. Por ejemplo, los estudiantes que tienen trabajo pueden permitirse ir al cine todas las semanas. Aquellos que tienen trabajo también pueden tener gastos adicionales de transporte, como transporte público o gastos de automóvil. Es posible que los estudiantes que no están trabajando en este momento tengan que gastar su dinero en lo básico.

Explique a los estudiantes que, en la próxima actividad, considerarán sus prioridades y decidirán qué les gustaría comprar o cuánto quieren ahorrar. Esto les permitirá hacer sus propios presupuestos.

---

## **Parte III Mi presupuesto (15 minutos)**

*Propósito:* los estudiantes hacen su propio presupuesto.

### **1. Los estudiantes completan la hoja de actividades "Mi presupuesto".**

Distribuya copias de la hoja de actividades "Mi presupuesto" a cada estudiante. Explique que la hoja de actividades es su presupuesto de práctica.

Dé las siguientes instrucciones:

- En el área superior, se les informa cuáles son sus ingresos, cuánto dinero están invirtiendo en ahorros y cuánto gastan en alimentos cada semana.
- Revisen la hoja de actividades y, en la columna de la izquierda, escriban los artículos que necesitan o en los que desean gastar dinero. Piensen en los artículos que identificaron en la actividad anterior.

Recuérdelos que los inversores más exitosos dicen que la primera factura que se paga cada mes debe corresponder a su propia cuenta de ahorros. Dígales que tengan en cuenta que las personas que gastan todos sus ingresos en artículos costosos no son ricos si no tienen dinero en el banco para respaldar su estilo de vida.

## **2. Los estudiantes calculan sus gastos semanales y mensuales.**

Después de que hayan enumerado sus gastos semanales en la columna del lado izquierdo de la hoja, pídeles que escriban el monto semanal de cada artículo en la columna central, cuyo título es "Costo". Luego haga que los estudiantes multipliquen esos montos por 4 para encontrar el monto que deben escribir en la columna de la derecha, cuyo título es "Gastos mensuales".

Señale a los estudiantes que no todos los gastos ocurrirán semanalmente. Por ejemplo, podrían ir al cine solo una vez al mes. Para estos gastos, deben escribir el gasto mensual en la columna de la derecha y calcular cuánto gastarán en esos artículos cada semana. Por ejemplo, si van a una película por mes, el costo por mes es de aproximadamente \$8. Eso significa que el costo por semana es \$8 dividido por 4, por lo que el gasto semanal sería de aproximadamente \$2. Los \$2 deben escribirse en la columna de la izquierda, cuyo título es "Costo".

A medida que completen la hoja de actividades, muévase por el salón y ayúdelos con sus cálculos según sea necesario.

## **3. Los estudiantes calculan sus gastos totales semanales y mensuales.**

Una vez que hayan terminado de completar la columna mensual, dígales que agreguen todo en la columna central "Costo" y que escriban el total en la parte inferior para ver cuánto están gastando cada semana. A continuación, indique que sumen todo en la columna de la derecha para "Gastos mensuales" y que escriban ese total en la parte inferior para ver cuánto están gastando cada mes. Recuérdelos que incluyan el dinero que tienen que gastar en comida.

## **4. Los estudiantes verán si su presupuesto está equilibrado.**

Indíqueles que resten sus gastos totales de sus ingresos totales. Explique que, si el resto es mayor que cero, su presupuesto está equilibrado y tienen dinero que pueden ahorrar. Explique que, si el resto es inferior a cero, su presupuesto no está equilibrado porque tienen más gastos que ingresos y ahorros.

Pídales que sugieran formas de corregir un presupuesto desequilibrado. Guíelos para que reconozcan que hay dos soluciones: aumentar los ingresos o disminuir los gastos.

### 5. Los estudiantes aprenden que su presupuesto es una guía.

Señale que un presupuesto es una guía, pero que siempre habrá eventos inesperados que afectarán sus presupuestos. Pregunte a los estudiantes qué se puede hacer para mantener equilibrados sus presupuestos.

Explique que, si bien hay varias maneras en que pueden hacer frente a los cambios en su presupuesto, lo único que nunca deben hacer es ignorar la necesidad de uno y esperar que los problemas financieros desaparezcan. No lo harán, y los estudiantes se darán cuenta de que sus problemas financieros empeorarán mientras ignoren la situación.

---

### Conclusión (2 minutos)

Concluya pidiendo que comenten por qué un presupuesto sería una herramienta útil para ellos. Obtenga los siguientes **puntos clave** que se enseñaron en esta lección:

- Un presupuesto es una estrategia útil para planificar el ahorro y gastar el dinero sabiamente.
- Las personas tienen presupuestos diferentes debido a las prioridades diferentes.
- Un presupuesto equilibrado permite a las personas ahorrar dinero.
- Si un presupuesto no está equilibrado, las personas deberían encontrar formas de aumentar sus ingresos o reducir sus gastos.

### Evaluación del estudiante

---

1. Haz una lista de tres maneras en que hacer un presupuesto puede ayudarte a administrar tu dinero.
2. ¿Cómo puedes completar tus presupuestos personales para la semana y el mes lo más minuciosamente posible?

## EXTENSIONES DE LECCIÓN

### Usar citas

"Los presupuestos son para cortar, es para eso que los asignas". -Dr. Laurence Buckman

Explique a los estudiantes que los gobiernos, desde el local hasta el federal, mantienen un presupuesto. Haga que los estudiantes investiguen el presupuesto de un gobierno local, estatal o federal.

### Abordar múltiples estilos de aprendizaje

Explique a los estudiantes que la única forma efectiva de ahorrar dinero es ahorrar el primer gasto.

Haga una lluvia de ideas con los estudiantes sobre cómo calcular qué cantidad depositar en el ahorro cada semana y dónde lo colocarán.

### Escribir en el diario

Haga que los estudiantes piensen en algo que quieran que los obligue a ahorrar (p. ej., unas vacaciones, un artículo especial de ropa, un regalo para alguien importante para ellos, entradas para un espectáculo, etc.).

Haga que los estudiantes creen un presupuesto que les permita ahorrar para el artículo. Pídales que mantengan una lista diaria de gastos y ahorros mientras trabajan para alcanzar su meta.

### Usar tecnología

Demuestre a los estudiantes cómo funciona una hoja de cálculo electrónica. Puede usar Excel o un programa de hoja de cálculo gratuito en línea. Muestre a los estudiantes cómo se dividen los gastos en categorías y cómo se trazan las cantidades gastadas y ganadas. Esto se puede hacer manualmente en un libro mayor también.

Invite a los estudiantes a configurar sus propias hojas de cálculo.

## Tarea

---

Haga que los estudiantes encuentren un informe anual de un negocio en el que estén interesados. Muchas compañías enviarán uno a pedido. Aliente a los estudiantes a llamar, enviar correos electrónicos o escribir cartas solicitando informes anuales.

Debatan sobre el presupuesto de cada compañía que envía un informe anual.

## Recursos adicionales

---

Haga que los estudiantes lean *La guía de bolsillo para idiotas. Cómo vivir según un presupuesto, segunda edición* de Peter J. Sander y Jennifer Basye Gander.

Haga que los estudiantes creen carteles mostrando sus consejos favoritos del libro. Exhiba los carteles alrededor del aula.

# COMPRAS COMPULSIVAS

|                   | \$500.00 |
|-------------------|----------|
| Banco             | \$       |
| Ropa              | \$       |
| Electrónica       | \$       |
| Tienda de zapatos | \$       |
| Supermercado      | \$       |
| Gastos varios     | \$       |
| Total gastado     | \$       |
| Total ahorrado    | \$       |

|                   | \$500.00 |
|-------------------|----------|
| Banco             | \$       |
| Ropa              | \$       |
| Electrónica       | \$       |
| Tienda de zapatos | \$       |
| Supermercado      | \$       |
| Gastos varios     | \$       |
| Total gastado     | \$       |
| Total ahorrado    | \$       |

|                   | \$500.00 |
|-------------------|----------|
| Banco             | \$       |
| Ropa              | \$       |
| Electrónica       | \$       |
| Tienda de zapatos | \$       |
| Supermercado      | \$       |
| Gastos varios     | \$       |
| Total gastado     | \$       |
| Total ahorrado    | \$       |

|                   | \$500.00 |
|-------------------|----------|
| Banco             | \$       |
| Ropa              | \$       |
| Electrónica       | \$       |
| Tienda de zapatos | \$       |
| Supermercado      | \$       |
| Gastos varios     | \$       |
| Total gastado     | \$       |
| Total ahorrado    | \$       |

# MI PRESUPUESTO

|                 | Por semana      |    | Por mes         |
|-----------------|-----------------|----|-----------------|
| <b>Ingresos</b> | <u>\$150.00</u> | x4 | <u>\$600.00</u> |
| <b>Ahorros</b>  | <u>\$30.00</u>  | x4 | <u>\$120.00</u> |
| <b>Comida</b>   | <u>\$50.00</u>  | x4 | <u>\$200.00</u> |

|                                    | Por semana                 |    | Por mes                    |
|------------------------------------|----------------------------|----|----------------------------|
| <b>Ingresos</b>                    | <u>\$</u>                  | x4 | <u>\$</u>                  |
| <b>Por semana quiero/ necesito</b> | <b>Costo</b>               |    | <b>Gastos mensuales</b>    |
| <b>Ahorros</b>                     | <u>\$</u>                  | x4 | <u>\$</u>                  |
|                                    | <u>\$</u>                  | x4 | <u>\$</u>                  |
|                                    | <u>\$</u>                  | x4 | <u>\$</u>                  |
|                                    | <u>\$</u>                  | x4 | <u>\$</u>                  |
|                                    | <u>\$</u>                  | x4 | <u>\$</u>                  |
|                                    | <u>\$</u>                  | x4 | <u>\$</u>                  |
|                                    | <u>\$</u>                  | x4 | <u>\$</u>                  |
|                                    | <u>\$</u>                  | x4 | <u>\$</u>                  |
|                                    | <u>\$</u>                  | x4 | <u>\$</u>                  |
|                                    | <u>\$</u>                  | x4 | <u>\$</u>                  |
|                                    | <u>\$</u>                  | x4 | <u>\$</u>                  |
|                                    | <u>\$</u>                  | x4 | <u>\$</u>                  |
| <b>Ingresos totales</b>            | <u>\$</u>                  |    | <u>\$</u>                  |
| <b>- Gastos totales</b>            | <u>\$</u>                  |    | <u>\$</u>                  |
|                                    | <u>= \$</u>                |    | <u>\$</u>                  |
|                                    | (Debe ser superior a cero) |    | (Debe ser superior a cero) |



# COMPRENDER LA PUBLICIDAD Y LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN

---



## AGENDA

- SESIÓN 1
  - Actividad inicial
  - Demanda y más demanda
  - Un poco de publicidad
- SESIÓN 2
  - Un poco de publicidad (continuación)
  - Departamento de quejas
  - Conclusión
- Evaluación del estudiante

### Objetivos

Los estudiantes identificarán los medios masivos como una fuente para generar deseos en el consumidor.

Los estudiantes examinarán los mensajes de los medios de comunicación de manera crítica.

Los estudiantes reconocerán las técnicas de publicidad.

Los estudiantes considerarán sus derechos y responsabilidades como consumidores.

### Materiales necesarios

- Sesión 1: Cinco anuncios, con los nombres de productos eliminados, recortados de revistas o periódicos o impresos de un sitio web (Actividad inicial)
- Sesión 1: Una copia de la hoja de actividades "Productos para campañas publicitarias" cortada en pedazos según las instrucciones (Parte II)
- Sesión 1: Una copia de la hoja de actividades "Técnicas publicitarias" para cada estudiante (Parte II)
- Sesión 1: Anuncios adicionales, anuncios de radio, anuncios en Internet o anuncios impresos (Parte II)
- Sesión 1: Una o dos piezas grandes de cartulina para cada grupo y lápices de colores, bolígrafos o marcadores (Parte II)
- Sesión 2: Una copia de la hoja de actividades "Evaluación de campaña publicitaria" para cada grupo (Parte I)

# SESIÓN 1

## Actividad inicial (2 minutos)

Pida a los estudiantes que saquen una hoja de papel y la numeren del uno al cinco. Explique que probará la conciencia de los consumidores. Muéstreles cinco anuncios con los nombres de los productos eliminados y haga que los estudiantes identifiquen los productos asociados.

Después de que hayan identificado los anuncios, pregunte qué muestran sus conocimientos sobre los consumidores estadounidenses. Guíelos para que reconozcan que la publicidad y los medios son una parte integral de la vida estadounidense.

Explique que el objetivo de la publicidad en los medios de comunicación es informar y vender. Explique que, como consumidores, es importante que tomemos decisiones informadas y que no dejemos que la publicidad nos manipule.

## Parte I Demanda y más demanda (10 minutos)

*Propósito:* los estudiantes identifican los medios de comunicación como una fuente para generar deseos en el consumidor.

### 1. Los estudiantes definen "medios de comunicación".

Pida a los estudiantes que definan "medios de comunicación" y den ejemplos de ellos. Escriba las respuestas de los estudiantes en la pizarra. Asegúrese de que comprendan que los "medios de comunicación" abarcan varios canales de comunicación masiva, como la televisión, la radio, los podcast, los periódicos, las revistas, las películas e Internet.

Pregunte a los estudiantes cuánto dinero creen que cuesta emitir un comercial de 30 segundos durante el Super Bowl. Haga que sugieran razones por las cuales los costos son tan altos. Guíelos para que reconozcan que la información en los medios se envía a muchas personas a la vez, por lo que es una forma excelente de destacar o promocionar un producto.

### 2. Los estudiantes reconocen que las empresas quieren aumentar la demanda para vender más productos.

Pida a los estudiantes que consideren cómo las empresas y las corporaciones generan dinero. Ayúdelos a indicar que las empresas generan demanda convenciendo a los consumidores para que modifiquen sus gustos y gasten dinero en un producto. El aumento de la demanda, por lo tanto, aumenta las ventas y los ingresos.

### 3. Los estudiantes reconocen que las compañías aumentan la demanda a través de la publicidad y los medios.

Pida a los estudiantes que imaginen que son dueños de un negocio. ¿Cómo aumentarían la demanda de su producto o servicio? Ayúdelos a indicar que la publicidad es una excelente manera de aumentar la demanda de un producto o servicio.

Diga: "La publicidad es un aspecto influyente de la vida estadounidense. Los anuncios en video, los anuncios en línea, los anuncios en radio, las carteleras publicitarias y los anuncios en periódicos están en todas partes".

#### **4. Los estudiantes analizan los pros y los contras de la publicidad.**

Explique a los estudiantes que hay diferentes puntos de vista de la publicidad. Aquí hay dos puntos de vista:

- Algunos creen que la publicidad genera ganancias adicionales porque los consumidores hacen compras innecesarias por impulso. Estas personas tienden a creer que los anuncios son responsables de pedir dinero de más y los problemas asociados con el endeudamiento de los consumidores.
- Otros creen que la publicidad hace que los consumidores sean más inteligentes al ofrecerles información importante sobre precios, calidad y disponibilidad.

Pregunte a los estudiantes qué piensan. Analicen y debatan este tema, y asegúrese de que los estudiantes respalden sus posiciones con hechos y lógica.

---

## **Parte II    Un poco de publicidad (35 minutos)**

Propósito: los estudiantes examinan críticamente los mensajes de los medios de comunicación y reconocen las tácticas y técnicas publicitarias.

### **1. Los estudiantes identifican las técnicas persuasivas utilizadas en la publicidad.**

Antes de comenzar esta actividad, tenga una copia de la hoja de actividades "Productos para campañas publicitarias" cortada en tiras y colóquelas en un recipiente.

Explique a los estudiantes que, independientemente de dónde opten las empresas por colocar su publicidad, existen algunas técnicas básicas que utilizan en sus anuncios para convencer a los consumidores de que compren.

Distribuya una copia de la hoja de actividades "Técnicas publicitarias" a cada estudiante. Pida a voluntarios que lean las seis técnicas. Analicen las técnicas todos juntos.

### **2. Los estudiantes identifican las técnicas persuasivas utilizadas en los anuncios actuales.**

Haga que los estudiantes utilicen los anuncios de la actividad inicial, así como de otros que haya encontrado, para identificar las técnicas que emplea cada anuncio.

Analicen cómo reconocieron las técnicas y qué hace que cada técnica sea efectiva o ineficaz.

### **3. Los estudiantes crean campañas publicitarias usando técnicas publicitarias.**

Divida la clase en grupos de cuatro o cinco.

Explique que cada grupo desarrollará una campaña publicitaria que debe incluir un anuncio impreso y un comercial en formato de video o de radio/pódcast. La campaña debe usar al menos una de las técnicas publicitarias que han estudiado. Explique que parte de la tarea es determinar los beneficios del producto y su público objetivo: el tipo de consumidor que desearía comprar el producto.

Pida a un voluntario de cada grupo que dibuje un producto que será el foco de la campaña publicitaria del grupo. Distribuya los materiales de arte a los grupos.

Diga que tienen el resto del período de clase para crear su anuncio impreso y su comercial. Informe a la clase que los comerciales rara vez duran más de 30 segundos. Sugiera que usen lo que saben que funciona en publicidad como punto de partida. Aliéntelos a ser innovadores, usar su creatividad y divertirse.

## SESIÓN 2

### Parte I Un poco de publicidad (continuación) (30 minutos)

#### 1. Los estudiantes presentan sus campañas publicitarias y evalúan las presentaciones de los demás.

Dé a los estudiantes 10 minutos para completar sus campañas publicitarias y para pulir sus presentaciones.

Distribuya la hoja de actividades "Evaluación de campaña publicitaria" a cada grupo. Luego pídale a cada grupo que presente su comercial, y muestre y explique su anuncio impreso. Después de cada presentación, aliente a los grupos a comentar sobre la efectividad de la campaña publicitaria.

### Parte II Departamento de quejas (20 minutos)

*Propósito:* los estudiantes reconocen sus derechos y responsabilidades como consumidores.

#### 1. Los estudiantes entienden que es su responsabilidad ser consumidores informados.

Explique que, si bien no podemos ser expertos en la seguridad y calidad de todos los bienes y servicios, podemos ser consumidores informados. Pídeles que sugieran cosas que todos podamos hacer para tomar decisiones acertadas sobre qué comprar. Escriba los puntos clave de la charla en la pizarra. *(Los estudiantes deberían responder: definir el producto o cuestión, recopilar información sobre el producto, considerar alternativas, y comparar opciones y consecuencias).*

Indique a los estudiantes que comprendan que, leyendo la letra pequeña, investigando en Internet y en otros materiales de referencia, y hablando con personas bien informadas, pueden recopilar información que los ayudará a tomar decisiones como consumidores. Señale que también pueden usar sus habilidades de toma de decisiones al comprar productos y contratar servicios.

#### 2. Los estudiantes aprenden sobre grupos de consumidores privados y gubernamentales.

Diga a los estudiantes que hay organizaciones de consumidores que pueden ayudarlos a obtener la información del producto que necesitan.

Ayude a los estudiantes a aprender lo siguiente:

- La Administración de Medicamentos y Alimentos (FDA) supervisa la seguridad de los alimentos y los medicamentos. Ningún medicamento puede venderse para uso humano sin la aprobación de la FDA. Esta agencia también garantiza que la comida para mascotas sea segura.
- La Comisión Federal de Comercio (FTC) impone normas para la publicidad, las ventas y otras prácticas comerciales. Si un anuncio tergiversa un producto o servicio, la FTC investiga. La FTC también acepta quejas de los consumidores con respecto a productos o servicios.
- Los gobiernos estatales y locales también se encargan de los problemas del consumidor. Sus agencias investigan problemas con seguros, bienes raíces o servicios públicos, entre otras industrias.
- Las organizaciones privadas de consumidores, como Better Business Bureau (BBB), brindan asistencia valiosa a los consumidores y presentan quejas. BBB mantiene archivos sobre negocios locales y puede ayudar a los consumidores a resolver problemas.
- La Asociación Médica Estadounidense (AMA), la Asociación Dental Americana (ADA) y el Colegio de Abogados de Estados Unidos (ABA) son organizaciones que establecen estándares éticos para sus profesiones y procesan quejas contra médicos, dentistas y abogados.
- Las organizaciones nacionales también brindan información al consumidor. La más conocida es la Unión de Consumidores de Estados Unidos, que publica la revista Consumer Reports.

### **3. Los estudiantes practican cómo usar buenas habilidades de comunicación para presentar quejas como consumidores.**

Señale que es responsabilidad del consumidor usar buenas habilidades de comunicación para informar a las empresas que no está satisfecho con un producto o servicio.

Explique que, para hacerlo de manera efectiva, los consumidores deben demostrar que existe un problema y que la empresa es responsable. Estos son los hechos que deben comunicar:

- La transacción: dónde, cuándo y cómo compraron el producto o recibieron el servicio.
- El producto o servicio: lo que compraron, incluido el modelo y el número de serie.
- El problema: los detalles del problema y los inconvenientes causados.
- Posibles soluciones: qué hicieron (si acaso) para tratar de resolver el problema o los nombres de las personas con las que ya hablaron.
- La solución: qué medida quieren que se tome (es decir, un reembolso, un reemplazo o una disculpa).

Señale que los consumidores siempre deben ser minuciosos, claros y corteses cuando presentan una queja.

Pida a los estudiantes que escriban cartas comerciales que indiquen una queja del consumidor. Recuerde usar el formato apropiado para cartas comerciales.

---

## Conclusión (2 minutos)

Pida a los estudiantes que revisen el papel de los medios de comunicación en la vida del consumidor estadounidense. Pídales que describan técnicas publicitarias importantes. Obtenga los siguientes **puntos clave** que se enseñaron en esta lección:

- La publicidad en los medios de comunicación influye en la demanda de productos.
- Al reconocer las técnicas de publicidad, las personas pueden convertirse en consumidores mejor educados.
- Las organizaciones gubernamentales y privadas pueden ayudar a los consumidores a encontrar información y resolver problemas.
- Los consumidores tienen la responsabilidad de informar a las empresas sobre productos y servicios deficientes.

## Evaluación del estudiante

---

### SESIÓN 1

1. Define "medios de comunicación".
2. Enumera dos efectos positivos y dos negativos de la publicidad.
3. Describe un comercial o un anuncio de una revista. Explica las técnicas persuasivas que utiliza este anuncio.

### SESIÓN 2

1. Haz una lista de tres cosas que puedes hacer para ser un consumidor informado.
2. Enumera tres organizaciones que mantienen informados a los consumidores. Describe la información que proporciona cada organización.
3. Describe una queja ineficaz del consumidor y una queja efectiva del consumidor.



## EXTENSIONES DE LECCIÓN

### Usar citas

---

"Puedes ver los ideales de una nación en sus anuncios". -Norman Douglas

Muestre varios anuncios impresos para la clase. Haga que cada estudiante seleccione un anuncio impreso y escriba un breve ensayo sobre lo que dice el anuncio sobre nuestra nación. ¿El mensaje del anuncio es positivo o negativo? ¿Es exacto o inexacto?

### Abordar múltiples estilos de aprendizaje

---

Pregunte a los estudiantes si creen que los adolescentes son retratados con precisión en los medios. Diga: "¿Hay algún buen modelo adolescente en la televisión? ¿Qué tan bien los programas de TV y las películas se ocupan de los problemas de los adolescentes?"

Analicen el tema como clase, y luego haga que los estudiantes escriban un guion corto para un programa de televisión o una película que retrata con precisión a los adolescentes y sus problemas.

### Escribir en el diario

---

Haga que los estudiantes revisen su vestuario. Pida que cuenten cuántos artículos tienen nombres de marca o personajes de dibujos animados o están respaldados por figuras del deporte, equipos deportivos, organizaciones, etc.

Pida a los estudiantes que hagan una lista de los artículos respaldados por personas famosas, nombres de marcas, etc. Analicen juntos las influencias que impactan nuestras decisiones como consumidores.

## Usar tecnología

---

Explique a los estudiantes que la colocación de productos en películas es una forma importante de publicidad y le proporciona dinero al realizador. Los anunciantes pagan mucho dinero para que sus productos se muestren en una película.

Discuta otras estrategias publicitarias, incluida la publicidad en Internet. Haga que los estudiantes escriban un breve párrafo sobre estas estrategias.

## Tarea

---

Haga que los estudiantes cuenten la cantidad de anuncios que encuentran en un día y anote cuánto tiempo transcurre entre estos anuncios.

Debatan sobre la cantidad de artículos que las empresas intentan vender a los estadounidenses diariamente.

## Recursos adicionales

---

Pida a los estudiantes que lean un número de *Consumer Reports* y anoten qué artículos encuentran interesantes o sorprendentes.

Pida a los estudiantes que analicen lo que leen e identifiquen las razones por las que es importante leer las reseñas e investigar las afirmaciones de los productos.

# PRODUCTOS PARA CAMPAÑAS PUBLICITARIAS

**Instrucciones:** corta las siguientes descripciones de productos en tiras para que los voluntarios de los grupos puedan sacar una cada uno.

Pelota de básquet que no rebota

Caramelo con gusto a aserrín

Bombilla que dura solo cinco minutos

Aplicación de música que solo reproduce canciones al revés

Collar para perros que los hace ladrar

Loción bronceadora que provoca quemaduras de sol

Automóvil que solo recorre seis millas por galón de combustible

Gaseosa que te hace sentir cansado

Un teléfono inteligente con una batería que dura una hora

Jabón para la ropa que deja aroma a tierra

Perfume que huele a gasolina

# TÉCNICAS PUBLICITARIAS

**Apelar a las emociones:** esta técnica aprovecha los miedos y las dudas de los consumidores, y de sus zonas inseguras. El mensaje apunta al orgullo y crea dudas. Naturalmente, la solución que se ofrece es comprar el producto publicitado.

**Enfoque de seguir la corriente:** esta técnica les indica a las personas que deben hacer lo que hacen los demás. Aprovecha el deseo de las personas de ajustarse a la norma. El enfoque de seguir la corriente suele aprovechar el miedo a perderse algo (o FOMO). Los consumidores no quieren ser los raros que no compran el producto.

**Testimonios:** esta forma de publicidad utiliza a personas reconocidas, como deportistas, actores y músicos, o incluso personas comunes para promocionar productos. El concepto es que, si a estas personas les gusta el producto o servicio, al consumidor promedio también le gustará. Estos anuncios también insinúan que parte de la fama de las personas famosas podría “contagiarse” al usuario.

**Redirección de anuncios:** estos anuncios usan información recopilada en línea sobre los consumidores según sus intereses, hábitos de búsqueda y productos que vieron. Esta técnica se usa para crear un algoritmo que muestra una y otra vez anuncios en línea de productos que el consumidor tiene más probabilidades de comprar, a diferencia de los anuncios estáticos que se encuentran en las publicidades de televisión, en los carteles publicitarios y en los medios impresos.

**Recurso de superioridad:** esta técnica insinúa que sería halagador o prestigioso ser como la persona rica que aparece en el anuncio. Sugiere que el consumidor puede volverse superior que sus amigos o vecinos si compra el producto. Muchas publicidades de automóviles de lujo usan esta técnica.

**Marcas:** una marca es una palabra o un logotipo de un producto o servicio. Muchas personas saben lo poderosa que es la identificación de la marca, por lo que gastan mucho dinero publicitando y creando conciencia en los clientes sobre sus productos. Los consumidores son influenciados por los nombres que ven con frecuencia en los periódicos, las revistas o la televisión.

# EVALUACIÓN DE CAMPAÑA PUBLICITARIA

Integrantes del grupo:

---

## SISTEMA DE CALIFICACIONES:

\*\*\*\* sobresaliente

\*\*bueno

\*\*\*excelente

\*deficiente

| Grupo | Producto | Técnica publicitaria | Qué fue efectivo | Qué podría mejorarse | Calificación |
|-------|----------|----------------------|------------------|----------------------|--------------|
|       |          |                      |                  |                      |              |
|       |          |                      |                  |                      |              |
|       |          |                      |                  |                      |              |
|       |          |                      |                  |                      |              |
|       |          |                      |                  |                      |              |
|       |          |                      |                  |                      |              |
|       |          |                      |                  |                      |              |

# CONVERTIRSE EN UN CIUDADANO RESPONSABLE

---



## AGENDA

- Actividad inicial
- La ley de la tierra
- ¡A votar!
- Lo que el gobierno da y obtiene
- Conclusión
- Evaluación del estudiante

### Objetivos

Los estudiantes identificarán la necesidad de las reglas y las razones por las cuales las personas deben cumplir con la ley.

Los estudiantes reconocerán que votar es un derecho valioso y que tienen la responsabilidad de ser votantes informados.

Los estudiantes identificarán las razones para pagar impuestos.

---

## Actividad inicial (2 minutos)

Pida a los estudiantes que describan qué sucede cuando un semáforo en una intersección concurrida no funciona. Promueva respuestas que describan caos, ruido y embotellamiento. Ayúdelos a encontrar razones por las cuales las personas no cooperan de forma inteligente para atravesar la intersección. Dirija a los estudiantes a reconocer que las personas tienen sus propias prioridades y horarios personales.

Explique que, cuando cientos de miles de personas viven juntas, como en muchas áreas atestadas de nuestro país, acuerdan reglas para limitar el caos. Señale a los estudiantes que los semáforos son solo uno de los mecanismos que hemos implementado para que nuestra sociedad funcione de manera más efectiva.

Explique que esta lección se enfocará en las formas en que podemos participar en nuestro gobierno para que funcione para nosotros.

---

## Parte I La ley de la tierra (10 minutos)

*Propósito:* los estudiantes analizan la necesidad de reglas y por qué deben cumplir con la ley.

### 1. Los estudiantes identifican leyes conocidas.

Pídales que sugieran una definición de "leyes". Las respuestas iniciales de los estudiantes podrían describir las leyes como estrictamente prohibitivas. Acepte esa definición por ahora: los estudiantes la reconsiderarán más adelante.

Pídales que hagan una lista de leyes que no sean de tránsito. Aliéntelos a enumerar leyes que cubran la mayor cantidad posible de áreas de la vida. Escriba las respuestas de los estudiantes en la pizarra.

### 2. Los estudiantes exploran razones para crear leyes.

Pídales que describan cómo sería la vida si las leyes no existieran. Permita que enumeren alternativas que puedan parecer positivas para ellos (como el derecho a conducir para niños de 13 años), así como aquellas leyes que tienen consecuencias negativas o caóticas. Escriba las respuestas de los estudiantes en una columna al lado de las leyes enumeradas.

Cuando la lista esté completa, pídales que centren su atención en la segunda columna. Guíe a los estudiantes para que comprendan que las leyes no se crean para evitar que hagamos cosas, sino para proteger a las personas y hacer nuestra vida más eficiente. Usando ejemplos específicos de la lista de los estudiantes, señale que muchas leyes se crean para proteger a la comunidad y sus recursos.

### 3. Los estudiantes analizan las razones para cumplir con la ley.

Pídales que consideren por qué es importante seguir las reglas o cumplir con las leyes, incluso si creen que infringir una regla o ley no afectará a nadie más. Escriba las respuestas de los estudiantes en la pizarra. *(Las respuestas de los estudiantes deberían incluir estos puntos: aunque no nos demos cuenta de cómo violar una ley específica afecta a otra persona, probablemente sí la afecte; nuestros valores religiosos o éticos requieren que sigamos las reglas; podemos enfrentar consecuencias si nos descubren).*

#### 4. Los estudiantes analizan las consecuencias de infringir una ley.

Pídales que identifiquen las consecuencias negativas de infringir una ley. Para facilitar el debate, haga preguntas como estas:

- ¿Cómo se sentirían si infringieran una ley y alguien resultara herido?
- ¿Qué sucede con las personas que son descubiertas infringiendo las leyes?
- ¿Cómo se ven afectados los familiares y los amigos cuando una persona infringe una ley?
- ¿De qué manera violar la ley afecta la educación y las metas profesionales de una persona?
- ¿Creen que infringir una ley aumenta la probabilidad de infringir leyes más graves?

Enfatice que hay muchas razones para obedecer las leyes. Una de las más importantes es que, si infringen una ley, es posible que tengan que enfrentar consecuencias negativas por el resto de su vida.

---

## Parte II ¡A votar! (10 minutos)

*Propósito:* los estudiantes identifican la importancia del voto informado.

### 1. Los estudiantes consideran el propósito del gobierno.

Diga a los estudiantes que cuando se crea un gobierno, los fundadores acuerdan un conjunto de leyes que establece cómo los ciudadanos se tratarán entre sí. Explique que todas las personas que viven dentro del territorio de ese gobierno deben seguir la "ley del territorio" o enfrentar las consecuencias.

Cruce los brazos y diga con firmeza a los estudiantes: "Bueno, yo nunca dije que quería leyes para los semáforos, así que ya no las voy a obedecer."

Pregunte a los estudiantes qué piensan sobre su posición. Pida que consideren cuáles podrían ser las consecuencias para usted y cómo sus acciones podrían afectar a los demás.

### 2. Los estudiantes reconocen que votar es un derecho valioso.



Pregunte si está justificado al decir que nunca dijo que quería una ley para semáforos. Guíe a los estudiantes para que reconozcan que, aunque usted no solicitó directamente la ley, un funcionario electo (o alguien contratado/designado por un funcionario electo) creó la ley.

Quéjese frente a los estudiantes: "Bueno, ¿y si no voté?". Guíe a los estudiantes para que comprendan que renunció a su derecho a tener voz sobre el tema cuando decidió no votar.

Diga a los estudiantes que votar es un derecho valioso que tienen los ciudadanos de los Estados Unidos. Pregunte a los estudiantes por qué creen que votar es importante. Guíelos para que reconozcan que el derecho al voto les permite a los ciudadanos tener una voz (una forma de poder) en su propio gobierno.

### **3. Los estudiantes reconocen la importancia de ser un votante informado.**

Pídales que consideren qué sucede si no saben nada sobre los candidatos en una elección. Oriéntelos para que comprendan que esto es similar a no votar en absoluto: por ignorancia, rechazan su derecho a elegir cómo serán gobernados.

Explique que es su responsabilidad (y la de todos) estar informados sobre los candidatos y los aspectos de la elección.

### **4. Los estudiantes aprenden cómo convertirse en votantes informados.**

Pregunte a los estudiantes: "¿Dónde creen que pueden obtener información sobre los candidatos y los aspectos de una elección?". *(Las respuestas de los estudiantes deberían incluir publicaciones de noticias, Internet, televisión, bibliotecas, foros y oficinas de candidatos, correos, etc.).*

Recuérdelos lo que aprendieron en las lecciones sobre publicidad. Explique que, al igual que las empresas, los candidatos querrán presentarse de la manera más favorable para obtener votos. Dígales que tengan en cuenta lo que aprendieron sobre escuchar críticamente los anuncios, ya que los mismos puntos se aplican a las campañas políticas.

---

## **Parte III Lo que el gobierno da y obtiene (20 minutos)**

*Propósito:* los estudiantes identifican los servicios del gobierno y aprenden que los impuestos son el precio que pagamos por estos servicios.

### **1. Los estudiantes identifican los servicios que brinda el gobierno.**

Diga a los estudiantes que van a determinar qué hace el gobierno por ellos. Divida a los estudiantes en cuatro grupos. Asigne a cada grupo una de las siguientes categorías: (a) transporte; (b) escuelas; (c) servicios municipales, como bibliotecas y recreación; (d) servicios de salud y seguridad, como hospitales, policía y estaciones de bomberos. Desafíe a los estudiantes a enumerar la mayor cantidad posible de servicios e instituciones que el gobierno ofrece en su área asignada.

Permita que los grupos dediquen unos cinco minutos a esta tarea. Pídeles que expresen sus ideas. Escriba las respuestas en la pizarra. Cuando se complete esta lista, señale la gran variedad de áreas en las que el gobierno brinda servicios de los que dependemos y que a menudo damos por sentado.

## **2. Los estudiantes exploran las razones para crear y pagar impuestos.**

Pregunte a los estudiantes si saben de dónde obtiene dinero el gobierno para pagar los servicios que acaban de enumerar. Explique que el gobierno recauda impuestos para ofrecer esos servicios a sus ciudadanos.

Ayude a los estudiantes a reconocer las razones por las cuales es importante que paguemos nuestros impuestos. Pida a cada grupo que ofrezca descripciones de lo que podría ocurrir si los servicios o instituciones que analizaron antes fueran desatendidos.

Guíe a los estudiantes para que reconozcan lo siguiente: Es responsabilidad de cada ciudadano pagar los beneficios que brinda el gobierno. El pago de impuestos es una ley y hay consecuencias negativas si no se cumple con esa ley. Las personas que no pagan sus impuestos con frecuencia son descubiertas y terminan en la cárcel o tienen que pagarle al gobierno mucho más dinero.

## **3. Los estudiantes analizan diferentes tipos de impuestos.**

Pida a los estudiantes que enumeren diferentes tipos de impuestos. Explique a los estudiantes que el gobierno recauda directamente ciertos impuestos, como los impuestos a las ventas. Otros impuestos, como por ejemplo los impuestos sobre la renta, exigen que presentemos informes al gobierno cuando pagamos nuestros impuestos.

## **4. Los estudiantes aprenden sobre la presentación de declaraciones de impuestos sobre la renta.**

Diga a los estudiantes: "Suponga que han estado trabajando y que todos los días de pago se les ha hecho una deducción de su impuesto sobre la renta. ¿Deben presentar una declaración de impuestos en el período de impuestos?".

Explique a los estudiantes que, a pesar de que se les han retenido los impuestos de sus cheques de pago, aún deben presentar una declaración de impuestos. Deben decirle al gobierno cuánto se les retuvo de sus cheques durante el año. También deben determinar cuánto deben o cuánto debe reembolsarles el gobierno.

Pida a los estudiantes que sugieran lugares donde puedan ir para obtener ayuda para preparar una declaración de impuestos. Obtenga sugerencias como las siguientes:

- Padres y amigos que tienen experiencia preparando impuestos.
- Organizaciones especializadas en la preparación de impuestos (hay organizaciones que cobran por el servicio, pero otras organizaciones hacen el trabajo de forma gratuita. En ocasiones, la preparación gratuita de impuestos requiere que su ingreso sea inferior a cierto nivel. Estos servicios a menudo se ofrecen también en universidades y centros de formación profesional).
- El Servicio de Impuestos Internos o la autoridad fiscal del estado.

Recuerde a los estudiantes que se les puede solicitar que presenten declaraciones de impuestos federales y estatales de forma anual, especialmente cuando trabajan.

---

## Conclusión (2 minutos)

Cierre esta sesión pidiendo a los estudiantes que resuman sus derechos y responsabilidades como ciudadanos. Obtenga los siguientes **puntos clave** que se enseñaron en esta lección:

- Hay muchas razones para cumplir con las leyes y existen consecuencias graves por infringirlas.
- Es responsabilidad de los ciudadanos estar informados.
- Votar es un derecho de cada ciudadano.
- Los impuestos son el precio que pagamos por los servicios del gobierno.
- Es importante presentar declaraciones de impuestos y pagar lo que se debe.

## Evaluación del estudiante

---

1. ¿Por qué tenemos leyes? ¿Por qué son necesarias?
2. Enumera tres servicios públicos que se pagan con impuestos.
3. ¿Por qué es necesario pagar impuestos?

## EXTENSIONES DE LECCIÓN

### Usar citas

---

"Libertad significa responsabilidad. Por eso la mayoría de los hombres le temen".

—George Bernard Shaw, dramaturgo

Explique a los estudiantes que el precio de la libertad es "vigilancia eterna". Proteger nuestra libertad significa comportarse de manera responsable. Pida a los estudiantes que analicen la forma en que asumen la responsabilidad de proteger la libertad.

### Abordar múltiples estilos de aprendizaje

---

Explique a los estudiantes que muchas organizaciones dependen de voluntarios.

Averigüe si su escuela ofrece créditos para el voluntariado y qué organizaciones en su comunidad usan estudiantes voluntarios. Informe a los estudiantes sobre estas oportunidades.

### Escribir en el diario

---

Haga que los estudiantes escriban sobre lo que han aprendido con respecto a las responsabilidades que conlleva ser un ciudadano estadounidense.

Debatan sobre cómo se sienten los estudiantes sobre estas responsabilidades.

### Usar tecnología

---

Explique a los estudiantes que los efectos del voto cambian y que la organización de los bloques de votación es una forma efectiva de recaudar votos. Divida la clase en grupos. Haga que cada grupo se concentre en un bloque de votación (p. ej., personas mayores, minorías, jóvenes, etc.). Cada grupo debe realizar una investigación (p. ej., Internet, biblioteca, entrevistas telefónicas, etc.) para averiguar qué preocupaciones tienen estos grupos y cómo motivar mejor a cada grupo para registrarse y votar. Haga que cada grupo cree y presente una campaña para motivar su bloque a la clase.

## Tarea

---

Haga que los estudiantes escriban una ley sobre un comportamiento que les parezca molesto. La ley debe cambiar ese comportamiento, pero no puede infringir los derechos individuales.

Haga que los estudiantes presenten sus nuevas "leyes" a la clase.

## Recursos adicionales

---

Divida la clase en grupos. Pida a cada grupo que estudie una de las primeras 10 enmiendas a la Constitución (la Declaración de Derechos).

Haga que los grupos formulen una paráfrasis e ilustren su enmienda y luego presenten el trabajo a la clase. Muestre los trabajos en el aula.

# NUTRIR EL DESARROLLO DE LOS NIÑOS PEQUEÑOS

---



## AGENDA

- Actividad inicial
- Parte I: ¿Neuro qué?
- Parte II: Ida y vuelta
- Parte III: Hitos del desarrollo
- Conclusión
- Evaluación del estudiante

### Objetivos

Los estudiantes comprenderán por qué es esencial apoyar el desarrollo de los niños pequeños.

Los estudiantes aprenderán cómo pueden impactar positivamente en el desarrollo de un niño.

Los estudiantes comprenderán la neuroplasticidad y el papel que desempeña durante la vida de una persona.

### Materiales necesarios

- Conexión a Internet y dispositivo para reproducir un video (Parte I y Parte II)
- Una copia de la hoja de actividades "Plasticidad cerebral" para cada estudiante (Parte I)
- Tablero o papel afiche y marcadores (Parte II)
- Una copia de la hoja de actividades "Hitos del desarrollo" para cada estudiante (Parte III)

---

## Actividad inicial (5 minutos)

Haga la siguiente pregunta para comenzar la clase: "¿Quién quiere tener hijos algún día?". Después de que respondan, diga: "Levanten la mano si alguna vez han tenido que cuidar a un bebé o niño pequeño". Después de que levanten la mano, pregunte: "¿Cuántos de ustedes creen que saben mucho sobre cómo se comunican los bebés?". Luego, diga: "Hoy vamos a ver un experimento social llamado 'Experimento de la cara inexpresiva' en el que participan un bebé y la mamá". Presten mucha atención a los tipos de expresiones faciales que se relacionan con emociones específicas. Luego reproduzca el siguiente video <https://www.youtube.com/watch?v=YTTSXc6sARg>.

Después de ver el video, pregunte a los estudiantes cómo los hizo sentir el experimento (*las respuestas pueden incluir tristeza, incomodidad, enojo*). Una vez que varios estudiantes hayan respondido, diga: "El video que vimos nos muestra el efecto que los padres tienen en los niños pequeños. Entonces, ¿cómo podemos asegurarnos de que esos efectos sean positivos?". Después de una breve pausa, diga: "Hoy vamos a aprender formas de alentar, apoyar, mejorar e involucrarse en el crecimiento y desarrollo de los niños pequeños".

---

## Parte I: ¿Neuro qué? (10 minutos)

*Propósito:* los estudiantes aprenden cómo se desarrolla la mente de un niño pequeño.

### 1. Los estudiantes descubren la velocidad a la que se desarrolla la mente.

Pregunte a los estudiantes si creen que hay muchas diferencias entre un joven de 16 y uno de 17 años. ¿Creen que se ha producido un gran desarrollo durante ese año? Dé a los voluntarios la oportunidad de responder y luego pídale que consideren las diferencias entre un recién nacido y un niño de un año. Pregúnteles: "¿Quién creen que atraviesa un mayor desarrollo, alguien que pasa de los 16 a los 17 años o un bebé en su primer año de vida?". Luego, diga: "En los primeros años de nuestra vida es cuando más se desarrolla la mente, y esto se debe a algo llamado 'neuroplasticidad'".

### 2. Los estudiantes aprenden sobre la neuroplasticidad.

Díales que la "neuroplasticidad", también conocida como plasticidad cerebral, es la capacidad que tiene el cerebro para cambiar y adaptarse durante toda nuestra vida. Luego diga: "Nuestro cerebro está formado por neuronas, que son células que envían mensajes al resto del cuerpo. Durante nuestros primeros años, estas neuronas forman conexiones entre sí constantemente, lo que mejora nuestra capacidad de aprender e impacta en nuestra forma de comportarnos y comunicarnos.



Luego, pregunte a los estudiantes: "¿Cuántas 'conexiones neuronales' creen que hace el cerebro de un niño por segundo durante sus primeros años de desarrollo?". Después de que varios estudiantes respondan, diga: "¡El cerebro de un niño hace más de 1 millón de conexiones por segundo! ¡Es decir, más de 86 000 millones de conexiones todos los días!". Luego diga: "Investigaciones han demostrado que la exposición al tipo adecuado de entorno durante los primeros años de vida en realidad afecta la estructura física del cerebro de un niño, lo que aumenta enormemente la cantidad de conexiones neuronales. Esto significa que, cuanto más atrapante y positivo sea el entorno cuando un niño es pequeño, más conexiones neuronales tendrá".

### 3. Los estudiantes aprenden que una mente joven se desarrolla con más facilidad.

Muestre la hoja de actividades "Plasticidad cerebral" donde los estudiantes puedan verla ( *por ejemplo, en una pizarra inteligente o proyectada en una pantalla*). Guíelos para que vean que se necesita mucho más esfuerzo para cambiar a medida que envejecemos en comparación con cuando somos más jóvenes. Diga: "Estas conexiones neuronales en nuestros primeros años de vida son parte de la razón por la cual un niño pequeño tiene más facilidad que un adulto para aprender un idioma. ¡Las mentes jóvenes son asombrosas!".

Haga hincapié en que, dado que una mente joven tiene más facilidad para desarrollarse, es importante brindarle un entorno estimulante. Diga: "Los niños están aprendiendo todo el tiempo a través de su entorno, de sus propias acciones y cuando juegan con los adultos y otros niños presentes en su vida. Es importante que hagamos todo lo posible para promover ese desarrollo".

---

## Parte II: Ida y vuelta (15 minutos)

*Propósito:* los estudiantes aprenden que la interacción de "ida y vuelta" es fundamental para el desarrollo del cerebro en las mentes jóvenes.

### 1. Los estudiantes aprenden sobre la interacción de "ida y vuelta".

Díales que una de las formas clave en que podemos apoyar el desarrollo de los niños es a través de algo llamado "ida y vuelta". Diga: "El 'ida y vuelta' es una interacción lúdica en la que respondemos a las señales y acciones verbales de un niño". Luego, muestre a los estudiantes el video "5 pasos para desarrollar el ida y vuelta" en el siguiente enlace:  
<https://www.youtube.com/watch?v=NggUbMZWnlc>.

### 2. Los estudiantes repasan los cinco pasos de las interacciones de "ida y vuelta".

Muestre los cinco pasos de las interacciones de "ida y vuelta" donde los estudiantes puedan verlos y léalos en voz alta:

1. Compartan su interés.
2. Apoyen y animen.
3. ¡Nómbrenlo!
4. Túrnense y esperen. Mantengan un ida y vuelta de la interacción.
5. Practiquen los inicios y finales.

Pida a los estudiantes que identifiquen formas en que pueden practicar las interacciones de "ida y vuelta" con un niño (*por ejemplo, leer un libro juntos, salir a caminar, ir a una tienda, jugar con bloques*). Recuerde que las interacciones de "ida y vuelta" deben ser positivas y divertidas, y son vitales para el desarrollo saludable del cerebro de un niño.

### **3. Los estudiantes ven el efecto de la desatención en el desarrollo del cerebro de un niño.**

Muestre a los estudiantes la imagen de la TEP en el siguiente enlace: [www.onesky.org/the-situation/a-babys-brain/](http://www.onesky.org/the-situation/a-babys-brain/). Pida a los estudiantes que señalen las diferencias que notan en los dos cerebros. Pregunte: "¿Qué cerebro tiene más áreas de actividad?". Después de que respondan, diga: "No solo es esencial apoyar el desarrollo de las mentes jóvenes, sino que descuidar el desarrollo de un niño puede causar un gran daño físico y emocional. Y si bien es posible reparar el daño de un cerebro que se descuidó durante el desarrollo, aprenderemos estrategias para promover los hitos del desarrollo que ayudarán a garantizar que los niños en nuestra vida crezcan de manera saludable y feliz".

---

## **Parte III: Hitos del desarrollo (20 minutos)**

*Propósito:* los estudiantes aprenderán cómo promover el desarrollo de un niño pequeño.

### **1. Los estudiantes descubren maneras de promover los hitos del desarrollo.**

Distribuya copias de la hoja de actividades "Hitos del desarrollo" a cada estudiante y pídale que se tomen unos minutos para leer el material. Diga a los estudiantes: "A medida que los niños pequeños crecen emocional, física y socialmente, es muy importante ayudarlos a desarrollarse de una manera feliz, segura y saludable. Estas hojas enumeran solo algunos de los hitos en el desarrollo de un niño pequeño y las formas en que podemos ayudarlos".

### **2. Los estudiantes participan en una actividad grupal.**

Divida a los estudiantes en grupos de cuatro o cinco. Pida a cada grupo que cree un anuncio de servicio público (PSA) de un minuto que se centre en lo que podemos hacer para apoyar el desarrollo de un niño pequeño en situaciones cotidianas. Pídale que tengan presente lo que aprendieron sobre las interacciones de "ida y vuelta". Los temas para el PSA podrían incluir los siguientes:

- Enseñarle a un bebé a gatear.
- Llevar a un niño pequeño a una tienda de comestibles.
- Preparar la cena con la ayuda de un niño.
- Salir a caminar con un niño.

Diga a los estudiantes que tendrán 10 minutos para crear sus PSA. Una vez que hayan terminado, pida a cada grupo que presente su PSA a la clase. Cuando concluya cada presentación, pida a un representante del grupo que explique su PSA y cómo creen que su mensaje podría ayudar a los niños pequeños.

---

### Conclusión (3 minutos)

Lea esta cita a sus estudiantes: "Todos los días y de 100 maneras pequeñas, nuestros niños preguntan: '¿Me oyes? ¿Me ves? ¿Importo?'. Su comportamiento a menudo refleja nuestra respuesta". Pida a los voluntarios que compartan lo que esta cita significa para ellos. Luego, recuerde lo siguiente a los estudiantes para concluir la lección: "A medida que aprendemos a manejar nuestra vida, es importante cuidar y estimular a este grupo de personas que son quienes más necesitan de nuestro apoyo: los niños pequeños".

### Evaluación del estudiante

---

1. ¿Qué es la neuroplasticidad y por qué es importante?
2. ¿Por qué la "ida y vuelta" es importante en el desarrollo de un niño?
3. ¿Qué sucede si no apoyamos el desarrollo de un niño?
4. Describe tres hitos del desarrollo y las maneras en que puedes apoyarlos.

## EXTENSIONES DE LECCIÓN

### Usar citas

---

"El cerebro humano tiene 100 000 millones de neuronas, cada neurona conectada a otras diez mil neuronas. Sentado en los hombros se encuentra el objeto más complejo del universo conocido". - Michio Kaku

Pida a los estudiantes que escriban sobre lo que esta cita significa para ellos.

### Abordar múltiples estilos de aprendizaje

---

Pida a los estudiantes que recurran a un compañero y describan a una persona que haya tenido un impacto positivo en su vida cuando era más joven. Puede ser un padre, tutor, maestro o consejero de campamento. Luego, pregunte a la clase: "¿Cómo creen que esta persona hizo una diferencia en su desarrollo?" Pida a los estudiantes voluntarios que compartan sus pensamientos con la clase.

### Escribir en el diario

---

Pida a los estudiantes que se escriban a sí mismos una carta en la que compartan sus ideas sobre cómo pueden ser un factor positivo en la vida de los niños pequeños ahora y en el futuro. Cuando sus estudiantes hayan terminado, pida voluntarios para compartir partes de lo que escribieron.

### Tarea

---

Pida a los estudiantes que creen un cartel o historieta que ilustre cómo la interacción "Servir y devolver" apoya el desarrollo de un niño. Pida a los estudiantes que presenten sus carteles o historietas a la clase.

## Usar tecnología

---

Pida a sus estudiantes que visiten uno de estos sitios web para obtener más información sobre cómo educar a los niños pequeños. Pida a los estudiantes que compartan sus hallazgos con la clase en una breve presentación:

- [www.naeyc.org](http://www.naeyc.org)
- [www.cdc.gov/ncbddd/actearly/milestones/index.html](http://www.cdc.gov/ncbddd/actearly/milestones/index.html)
- [www.zerotothree.org](http://www.zerotothree.org)
- [developingchild.harvard.edu](http://developingchild.harvard.edu)

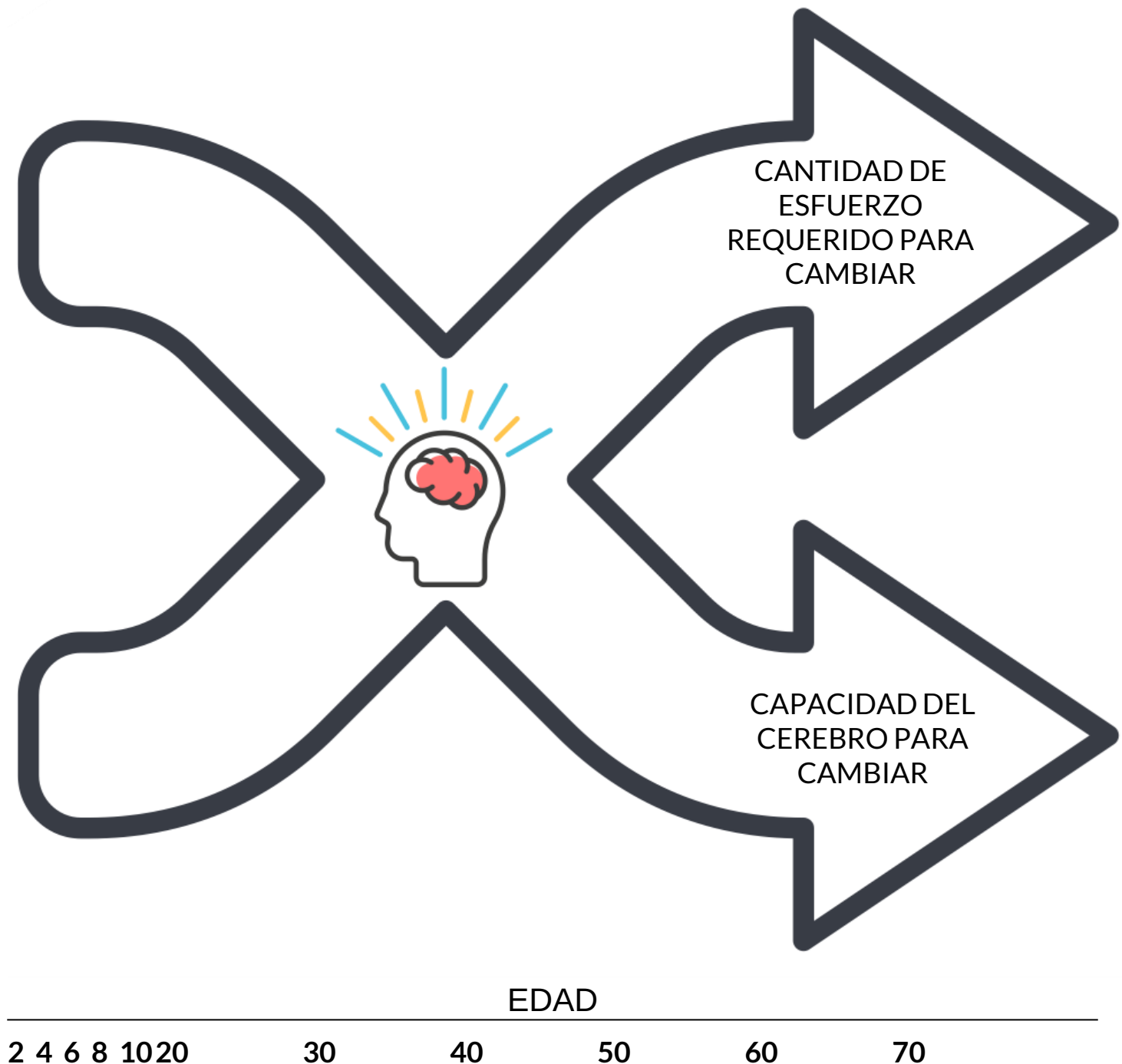
## Recursos adicionales

---

Pida a los estudiantes que vean el video "Brain Hero" en [www.youtube.com/watch?v=s31HdBeBgg4](http://www.youtube.com/watch?v=s31HdBeBgg4). Analicen juntos el video como clase y cómo las acciones de la familia, los maestros y la comunidad de un niño pequeño pueden afectar su desarrollo.

# PLASTICIDAD CEREBRAL

La neuroplasticidad (o plasticidad cerebral) es la capacidad del cerebro para cambiar y adaptarse durante toda la vida de la persona. La plasticidad cerebral es especialmente marcada en los primeros años de vida.



# HITOS DEL DESARROLLO

| HITOS                                                                                                                                                                                                                                 | APOYO                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>DOS MESES</b>                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Les sonríe a las personas.</li> <li>Gira la cabeza hacia donde escucha un sonido.</li> <li>Puede sostener la cabeza levantada por sí solo.</li> </ul>                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>Mirar imágenes de familiares con el niño.</li> <li>Hablarle, leerle y cantarle.</li> <li>Alentarlo a que levante la cabeza sosteniendo un juguete al nivel de los ojos.</li> </ul>                                                                               |
| <b>CUATRO MESES</b>                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Comienza a balbucear y copia los sonidos que escucha.</li> <li>Llora de diferentes maneras para mostrar que tiene hambre, siente dolor o está cansado.</li> <li>Responde al cariño.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Copiar los sonidos que emite y repetirlos.</li> <li>Ayudarlo a aprender a calmarse por su cuenta siendo paciente y usando una voz reconfortante.</li> <li>Sostenerlo y hablarle alegremente.</li> </ul>                                                          |
| <b>SEIS MESES</b>                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Le gusta jugar con los demás.</li> <li>Demuestra curiosidad sobre las cosas e intenta alcanzar las cosas que están fuera de su alcance.</li> <li>Comienza a sentarse sin apoyo.</li> </ul>     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Jugar con el niño en el piso con frecuencia.</li> <li>Señalar el objeto que quiere alcanzar y hablar sobre este.</li> <li>Colocar almohadas a su alrededor para ayudarlo a mantener el equilibrio.</li> </ul>                                                    |
| <b>NUEVE MESES</b>                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Emite muchos sonidos diferentes como “mamamama” y “papapapapa”.</li> <li>Puede ser apegado con los adultos conocidos.</li> <li>Gatea.</li> </ul>                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>Copiar los sonidos y las palabras que emite y repetirlos.</li> <li>Intentar permanecer cerca cuando se mueve para que sepa que hay alguien a su lado.</li> <li>Acercarlo a las cosas que le gustan y alentarle a que gatee.</li> </ul>                           |
| <b>UN AÑO</b>                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Le acerca un libro cuando quiere escuchar un cuento.</li> <li>Intenta decir las palabras que uno dice.</li> <li>Mira la imagen o cosa correcta cuando se la menciona.</li> </ul>               | <ul style="list-style-type: none"> <li>Leerle y pedirle que participe pasando las páginas e identificando las imágenes.</li> <li>Hablar con el niño sobre lo que uno está haciendo (por ejemplo, “Estoy lavando los platos”).</li> <li>Felicitarlo con entusiasmo cuando haga algo positivo.</li> </ul> |

# HITOS DEL DESARROLLO

| HITOS                                                                                                                                                                                                                         | APOYO                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>DIECIOCHO MESES</b>                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Juega a simular, como alimentar a un muñeco.</li> <li>• Hace garabatos.</li> <li>• Camina solo.</li> </ul>                                                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alentarlo a que use su imaginación.</li> <li>• Dibujar con el niño.</li> <li>• Brindar zonas seguras para que pueda moverse.</li> </ul>                                                                                                                            |
| <b>DOS AÑOS</b>                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Copia a los demás, en especial a adultos y niños más grandes.</li> <li>• Muestra comportamiento desafiante.</li> <li>• Repite palabras que escucha en las conversaciones.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alentarlo a que ayude con las tareas simples.</li> <li>• Felicitarlo cuando sigue instrucciones y limitar las felicitaciones cuando no lo hace.</li> <li>• No corregirlo cuando pronuncia alguna palabra mal; repetir la palabra de la manera correcta.</li> </ul> |
| <b>TRES AÑOS</b>                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Participa de una conversación con dos o tres oraciones.</li> <li>• Sigue instrucciones de dos o tres pasos.</li> <li>• Pasa las páginas de los libros de a una por vez.</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Preguntarle sobre su día.</li> <li>• Darle instrucciones simples, como “ponte los zapatos”.</li> <li>• Leerle y pedirle que repita las palabras después de escucharlas.</li> </ul>                                                                                 |
| <b>CUATRO AÑOS</b>                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Canta una canción de memoria, como “Las ruedas del autobús”.</li> <li>• Cuenta historias.</li> <li>• Nombra algunos colores y números.</li> </ul>                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reproducir su música favorita y cantar juntos.</li> <li>• Alentar la participación preguntando qué piensa que sucederá a continuación.</li> <li>• Identificar los colores de lo que hay en los libros y en el hogar.</li> </ul>                                    |
| <b>CINCO AÑOS</b>                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Habla muy claro.</li> <li>• Utiliza el tiempo futuro; por ejemplo, “Vendrá la abuela”.</li> <li>• Puede escribir algunas letras o números en letra de imprenta.</li> </ul>           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pedirle que describa lo que está haciendo.</li> <li>• Enseñarle conceptos como la mañana, el mediodía y la noche.</li> <li>• Tener a mano lápices, papeles y crayones para alentarlos a que escriba y dibuje.</li> </ul>                                           |